



**PEMERINTAH KOTA BATAM
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Bidang Pengelolaan Informasi Publik, Informatika, dan Persandian

Nomor SOP	05 /SOP/KOMINFO-PIPIP/II/2026
Tanggal Pembuatan	06 Maret 2026
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	06 Maret 2026
Disahkan Oleh	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Batam  Rudi Panjaitan, S.STP., M.Si Pembina Utama Muda / IVC NIP. 19761123 199511 1 002
Nama SOP	KONTROL AKSES APLIKASI

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik (PSTE) 3. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 10 Tahun 2019 Tentang Pelaksanaan Persandian untuk Pengamanan Informasi di Pemerintah Daerah 4. Peraturan Badan Siber dan Sandi Negara Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pedoman Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 541); 5. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi (UU PDP), Mengatur kewajiban pengendali data untuk membatasi akses hanya kepada pihak berwenang 6. Peraturan Wali Kota Batam Nomor 65 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Manajemen Keamanan Informasi Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kota Batam; 7. Peraturan Wali Kota Batam Nomor 67 Tahun 2023 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik di Lingkungan Pemerintah Kota Batam; 8. Peraturan Wali Kota Batam Nomor 37 Tahun 2024 tentang Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas, dan Sistem Kerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika.	1. Memahami konsep autentikasi dan otorisasi sistem 2. Memahami manajemen sesi (session management) 3. Memahami keamanan sistem informasi, khususnya kontrol akses 4. Mampu mengoperasikan server, database, atau aplikasi terkait

Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
1. SOP Manajemen Sesi 2. SOP Autentikasi 3. SOP Validasi Input 4. SOP Kriptografi 5. SOP Error Handling	1. Perangkat Komputer 2. Perangkat Printer 3. Kertas 4. Jaringan Internet 5. Sistem Monitoring (IDS/IPS) 6. Server Token/Oauth 7. Log Keamanan 8. Modul Administrator Aplikasi
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
1. Pencatatan dan pendokumentasian yang tidak lengkap akan mengakibatkan kegagalan dalam pengawasan.	1. Pencatatan dan Pendataan dilaksanakan secara elektronik

KONTROL AKSES APLIKASI							
No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket
		Pengguna	Peladen	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Aplikasi yang digunakan pengguna mengirimkan sesi token			Aplikasi dan sesi token	otomatis	kredensial pengguna	
2	Peladen menetapkan tingkat otorisasi berdasarkan sesi token pengguna			Tabel otorisasi dan sesi token pengguna	otomatis	tingkat otorisasi	
3	Membatasi antarmuka pengguna sesuai dengan tingkat otorisasi			Tabel otorisasi dan sesi token pengguna	Otomatis	Antarmuka pengguna	
4	Selesai			Tabel otorisasi dan sesi token pengguna	Otomatis	Antarmuka pengguna	

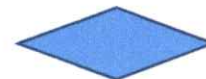
Keterangan :



Terminator
Simbol yang menyatakan awal atau akhir suatu program



Process
Simbol yang menyatakan suatu proses yang dilakukan komputer



Decision
Simbol yang menunjukkan kondisi tertentu yang akan menghasilkan dua kemungkinan jawaban, iya atau tidak